Утверждено приказом
от 01 августа 2019г № 53-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия государственного автономного учреждения Калужской области «Спортивная школа по футболу «Калуга» (далее – Учреждение) с правоохранительными органами (далее - органы).

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия государственного автономного учреждения Калужской области «Спортивная школа по футболу «Калуга», с одной стороны, и органов, с другой стороны.

2. Основные функции

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Учреждения с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Учреждения.

4. Виды обращений в правоохранительные органы

4.1. **Обращение** - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

4.1.1. **Письменные обращения** - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и органами.

4.1.2. **Устные обращения** - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя Учреждения или его заместителя у руководителей или заместителей органов.

4.2. **Предложение** - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

4.3. **Заявление** - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

4.4. **Жалоба** - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

5. Сотрудничество и порядок обращения учреждения в правоохранительные органы

5.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции;

- ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

5.2. Сотрудничество с органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5.3. Директору ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга», ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5.5. Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений - работниками ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга», предоставляются на согласование директору, без визы директора письменные обращения не допускаются.

5.6. К устным обращениям в органы предъявляются следующие требования:

5.6.1. Во время личного приема у директора, в устной форме устанавливается фактическое состояние дел и составляется заявление по существу поставленных вопросов.

5.6.2. Директор берет на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивает информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

5.6.3. Руководитель несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

6. Памятка для работников

6.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

6.2. В дежурной части Отделения МВД России, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение, при этом, следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

6.3. Обратившийся, имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

6.4. В правоохранительном органе полученное сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. В правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, возможно получить информацию о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим права и законные интересы.

6.5. В случае отказа принять сообщение (заявление) о даче взятки, возможно, обжаловать данные незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

7. Ответственность

7.1. Работники Учреждения несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;

- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций;

- за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководству Учреждения и правоохранительные органы.

С Положением о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» ознакомлен:

№ п\п	ФИО	Должность	Дата	Подпись

С Положением о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» ознакомлен:

№ п\п	ФИО	Должность	Дата	Подпись

С Положением о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» ознакомлен:

№ п\п	ФИО	Должность	Дата	Подпись

С Положением о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» ознакомлен:

№ п\п	ФИО	Должность	Дата	Подпись